

Utenos mokykla-vaikų darželis „Varpelis“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Ritos Lekerauskienės

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-11 Nr.TR-3

(data)

Utena

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ strateginiame ir veiklos planuose 2020 m. numatyti tikslai bei uždaviniai sėkmingai įgyvendinti. Visi įstaigos mokiniai ir priešmokyklinukai buvo ugdomi pagal LIONS QUEST „LAIKAS KARTU“, o ikimokyklinukai pagal Kimochių emocinio ugdymo programas, kurios leido mokiniams pasijusti saugiau ir emociškai geriau, išugdė pagal vaikų amžių pakankamą gebėjimą vertinti ir analizuoti savo jausmus, savijautą, kritiškiau vertinti klasės/grupės mikroklimatą bei suteikė drąsos prireikus kreiptis pagalbos į vyresnius žmones. Daug dėmesio buvo skirta „Lyderių laikas 3“ veikloms. Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ komanda aktyviai dalyvavo Universalaus dizaino mokymuose ir taikyme bei tęstinėse studijose. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų komanda buvo vedančioji projekte „Inovatyvios ugdymo(si) veiklos lauko aplinkose kiekvieno vaiko pažangai“, o direktorė vadovavo projekto įgyvendinimui. 2020 m. sėkmingai įvykdytas pirmas projekto etapas ir pradėtas paskutinis jo etapas. 2020 m. pakeista gabių mokinių ugdymo strategija ir šie mokiniai pradėti ugdyti pagal PPT rekomendacijas. 2020 metais ypač pasikeitė Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ lauko aplinka. Joje atsirado 9 naujos ugdymo(si) erdvės, kurios buvo pritaikytos vaikų ugdymui(si).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sėkmingai užbaigti pirmą Europos socialinio fondo finansuojamo projekto „Inovatyvios ugdymo (si) veiklos lauko	Bus paruošti mažiausia 26 metodiniai aprašai ugdymo lauko erdvėse organizavimui.	Paruošta reikiamas kiekis metodinių aprašų	-Sėkmingai vadovavau projektui ir buvo paruošti 72 aprašai, iš kurių 32 paruošė Utenos mokykla-vaikų

aplinkose kiekvieno vaiko pažangai“ etapą.			darželis „Varpelis“. -Inicijavau banerio, skirto veiklų pagal projektą viešinimui, sukūrimą. -Supažindinau kitų įstaigų bendruomenių atstovus su projekto vykdymo rezultatais rajoninėje konferencijoje.
1.2. Inicijuoti gabių vaikų ugdymo (si) pokyčius įstaigoje.	Ištirti gabius vaikus PPT.	Organizuoti gabių vaikų ugdymą (si) pagal gautas PPT išvadas.	-Inicijavau ir buvo ištirti visi, kurių tėveliai to pageidavo, gabūs mokiniai. -Inicijavau tyrimų išvadų svarstymą vaiko gerovės komisijoje ir sprendimų dėl darbo su gabiais mokiniais organizavimą. Inicijavau sprendimus dėl darbo su gabiais vaikais fiksavimo. -Pasirūpinau, kad darbo su gabiais vaikais rezultatai būtų aptarti mokytojų taryboje..
1.3. Dalyvauti „Lyderių laiko 3“ veiklose.	Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ komanda sėkmingai baigs 2020 m. Universalus dizaino ugdyme taikymo mokymus.	Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ bendruomenė aktyviai dalyvaus visose projekto veiklose, į kurias bus pakviesta.	-Su komanda aktyviai dalyvavome visuose Lyderių laiko mokymuose. -Paskatinau aktyvų pavaduotojos ugdymui dalyvavimą neformaliojo švietimo lyderystės programoje. -Su komanda supažindinau įstaigos bendruomenę su Universalus dizaino galimybėmis ir jų taikymu praktikoje.

			-Rajoninėje konferencijoje su komanda pristačiau Utenos mokyklos-vaikų darželio „Varpelis“ universalaus dizaino taikymo praktiką.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizuoti nuotolinį mokymą.	Mokytojoms buvo suteikta visokeriopa pagalba ir jos sėkmingai vykdė nuotolinį mokymą(si), ugdymą(si), naudojo informacines technologijas, zoom, socialinius tinklus ir kita, kad pasiektų teigiamų mokymo(si) ir ugdymo(si) rezultatų. Mokytojoms buvo organizuoti darbo su „Office365“ platforma mokymai.
3.2. Prisijungti ir pradėti naudoti platformą „Mūsų darželis“	Mokytojos, dirbančios pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, buvo supažindintos su „Mūsų darželis“ platforma ir jos galimybėmis, buvo įsigyta programa ir pradėta ja naudotis. Ją naudojant, atsirado naujos galimybės vaikų pasiekimų vertinimui ir ypač planavimui, palengvėjo darbo kontrolė ir galimybė greičiau pateikti mokytojoms pasiūlymus dėl darbo tobulinimo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
 (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo(si) vaikų pasiekimų kompetenciją.
7.2.

V SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau:

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)